

Принято на заседании
педагогического совета
ГКОУ КК
школы-интерната
ст-цы Медведовской
Протокол №1 от 30.08.2018г.

Утверждено.
Директор ГКОУ КК
школы-интерната
ст-цы Медведовской
_____ Е.Н.Капустина

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
специальная (коррекционная) школа-интернат
ст-цы Медведовской**

**Положение о
педагогическом совете
ГКОУ КК школы-
интерната ст-цы
Медведовской**

Задачи и содержание работы педагогического совета.

1. Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом в ГКОУ КК школе-интернате ст-цы Медведовской для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

2. Главными задачами педагогического совета являются: реализация государственной политики по вопросам образования, направления деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательной работы, внедрения в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, решение вопросов о приеме, переводе и выпуске учащихся (воспитанников), освоивших Государственный стандарт образования, соответствующий лицензии.

3. Педагогический совет обсуждает и утверждает планы работы школы-интерната; заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой-интернатом по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения санитарно-гигиенического режима школы-интерната, об охране труда и здоровья обучающихся (воспитанников) и другие вопросы.

4. Педагогический совет принимает решение о проведении итогового контроля по результатам учебного года, о допуске учащихся к экзаменам, переводе учащихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс; о выдаче соответствующих документов об образовании.

Педагогический совет также принимает решения об исключении обучающихся из школы-интерната, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке определенном Законом РФ «Об образовании» и Уставом ГКОУ КК школы-интерната ст-цы Медведовской.

Состав педагогического совета и организация его работы.

1. В состав педагогического совета входят: директор школы-интерната, его заместители, педагоги, воспитатели, педагог-психолог, социальный педагог, учитель-логопед, библиотекарь, председатель родительского комитета и представители учредителей.

2. В необходимых случаях на заседание педагогического совета школы-интерната приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой-интернатом по вопросам образования, родители обучающихся и др.

Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь работает на общественных началах.

4. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.

5. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в четверть в соответствии с планом школы-интерната.

6. Решение педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

7. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор школы-интерната и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.

8. Директор школы-интерната в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

Документация педагогического совета.

Заседание педагогического совета оформляется протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Перевод учащихся в следующий класс, их выпуск оформляется списочным составом.

Книга протоколов педагогического совета школы-интерната постоянно хранится в делах школы-интерната. Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью школы-интерната.