

Принято на заседании
педагогического совета
ГКОУ КК
школы-интерната
ст-цы Медведовской
Протокол №1 от 30.08.2018г.

Утверждено.
Директор ГКОУ КК
школы-интерната
ст-цы Медведовской
_____ Е.Н.Капустина

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
специальная (коррекционная) школа-интернат
ст-цы Медведовской

**Положение о
конфликтной комиссии
по вопросам разрешения
споров между участниками
образовательного процесса в
экзаменационный период
ГКОУ КК
школы-интерната
ст-цы Медведовской**

Положение о конфликтной комиссии по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса в экзаменационный период

1. Общие положения

- Конфликтная комиссия образовательной организации (далее ОО) создается для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, с выпускниками.
- Конфликтная комиссия назначается решением педагогического совета.
- Конфликтная комиссия состоит из 3 человек: председатель комиссии и члены комиссии.
- Конфликтная комиссия в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением о специальном учреждении, Уставом и другими локальными актами.
- Комиссия рассматривает вопросы организации обучения по индивидуальному плану, программе, конфликтные ситуации, связанные с объективностью оценки знаний и практических навыков по предмету на экзамене-собеседовании.

2. Конфликтная комиссия имеет право:

- Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, руководителя, обучающегося;
- Принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к его компетенции; обжалование принятого решения возможно в департаменте образования и науки;
- Сформировать предметную комиссию для принятия решения об объективности выставления отметки за знания и практические навыки учащегося;
- Запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

3. Члены конфликтной комиссии обязаны:

- Присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- Принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
- Принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовали не менее двух третей ее членов);
- Принимать решение своевременно, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;

- Дать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланиями заявителя.

4. Организация деятельности конфликтной комиссии.

- Заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом;
- Утверждение членов комиссии и ее председателя оформляются приказом директора.